

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «ОТКРЫТИЕ»  
г. Хабаровск

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом

«30» 08 2014 г

протокол № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

и введено в действие

приказом «01» 09 2014 года

№ 104

Директор  Л.В.Змеева



**Положение**  
**о методическом объединении учителей МАОУ НОШ «Открытие»**

**1. Общие положения**

1.1. Методическое объединение учителей (далее МО) является основным структурным подразделением МАОУ НОШ «Открытие» (далее - школа), осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по предметам, изучаемым в начальных классах.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей начальных классов и учителей-предметников. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин.

1.3. Методическое объединение создаётся, реорганизуется и ликвидируется директором школы по представлению заместителя директора по УВР.

1.4. МО подчиняется непосредственно заместителю директора по УВР.

1.5. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, Законом «Об образовании», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными актами школы, приказами и распоряжениями директора.

**2. Цель, задачи, функции и направления деятельности методического объединения**

2.1. Создание соответствующей требованиям ФГОС НОО единой развивающей образовательной среды, побуждающей к самовыражению всех участников образовательного процесса.

2.2. Методическое объединение как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения следующих задач:

- 1) эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов;

- 2) ознакомление педагогов с современными педагогическими направлениями и технологиями;
- 3) сплочения и координации усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – улучшение образовательного процесса.

2.3. Методическое объединение выполняет следующие функции:

- 1) анализирует учебные возможности обучающихся, результаты образовательного процесса, в том числе внеклассной работы по предмету и внеурочной деятельности;
- 2) обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно-методическими продуктами;
- 3) планирует оказание конкретной методической помощи учителям начальных классов и учителям-предметникам;
- 4) организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- 5) анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
- 6) согласовывает материалы для текущей и промежуточной аттестации учащихся;
- 7) проводит первоначальную экспертизу методической продукции;
- 8) изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин и курсов внеурочной деятельности;
- 9) организует внеклассную деятельность учащихся по предмету;
- 10) принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- 11) организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- 12) рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- 13) организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- 14) разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях и организует их проведение.

2.4. Основными направлениями деятельности МО является:

- 1) планирование методической работы учителей начальных классов;
- 2) просветительская деятельность;
- 3) консультационная деятельность;
- 4) экспертиза и согласование методических продуктов педагогических работников школы, работающих в начальных классах;
- 5) осуществление промежуточного контроля освоения планируемых

результатов начального общего образования;

### **3. Основные формы работы методического объединения:**

- 1) Проведение исследований по проблемам методики обучения и воспитания учащихся начальных классов и внедрение их результатов в образовательный процесс.
- 2) «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.
- 3) Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся.
- 4) Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.
- 5) Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
- 6) Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.
- 7) Проведение методических дней.
- 8) Взаимопосещение уроков.

### **4. Порядок работы методического объединения**

4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается директором школы.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по УВР.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколе.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей-представителей).

4.6. Контроль деятельности МО осуществляется директором школы, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

## **5. Документация методического объединения**

- 1) Положение о методическом объединении.
- 2) Анализ работы за прошедший год.
- 3) Задачи МО на текущий учебный год.
- 4) Банк данных об учителях начальных классов и педагогах-предметниках, работающих в начальных классах.
- 5) Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- 6) План работы МО на текущий учебный год.
- 7) Сведения об индивидуальных планах самообразования учителей МО.
- 8) График прохождения аттестации учителей МО на текущий год.
- 9) Перспективный план повышения квалификации учителей МО.
- 10) План повышения квалификации учителей МО на текущий год.
- 11) План административного диагностического контроля.
- 12) План проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО.
- 13) Рабочие программы по предметам, курсам внеурочной деятельности, факультативам, воспитательной работы.
- 14) Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
- 15) Результаты внутришкольного контроля (экспресс, информационные и аналитические справки), диагностики.
- 16) Протоколы заседаний МО.

## **6. Права, обязанности и ответственность методического объединения**

6.1. Методическое объединение имеет право:

- 1) готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- 2) выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- 3) ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- 4) ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за результативность образовательного процесса;
- 5) рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- 6) обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- 7) выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и т.д.

## 6.2. Методическое объединение обязано:

1) организовать свою деятельность в соответствии с Уставом школы, Основной образовательной программой начального общего образования, решениями Педагогического совета, приказами директора, распоряжениями заместителей директора;

2) в указанные сроки организовывать изучение инструктивных, нормативных документов;

3) предоставлять анализ результатов деятельности МО в указанные сроки;

4) создавать условия для обучения и развития педагогических кадров через участие каждого члена МО в различных формах методической работы.

## 6.3. Методическое объединение несёт ответственность:

1) за соблюдение Устава школы, выполнения Основной образовательной программы начального общего образования, локальных актов, в том числе настоящего положения;

2) за выполнение решений Педагогического совета, приказов директора, распоряжений заместителей директора;

3) за объективную оценку результатов деятельности каждого члена МО;

4) за качество и своевременность принятых МО решений;

5) за выполнение плана работы МО на учебный год.